

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยา.....  
 ประจำปีงบประมาณ .....พ.ศ. ๒๕๖๗.....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

## ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยา	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัล ทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

## ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	โรงเรียนกันทรลักษ์วิทยา	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗	จัดการประชุมครูและ บุคลากรทางการศึกษา และผู้อำนวยการโรงเรียนได้ ประกาศจะ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับการทุจริต ทุกชนิด	เผยแพร่บนเว็บไซต์

## ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มีการรับของขวัญ

#### ๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ด้านการตรวจสอบข้อมูลสำหรับใช้ในการเปิดเผยทางช่องทางต่างๆ ให้ครบถ้วนและถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ผู้รับข้อมูลทราบข้อมูลอย่างครบถ้วนและถูกต้อง

#### ๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

1. ผู้บริหารสูงสุดและผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่และควบคุม กำกับ ติดตามส่วนราชการในสังกัดและบุคคลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบและ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด

2. หน่วยงานประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายไม่รับของขวัญแก่บุคคลหรือหน่วยงานภายนอก ให้ทั่วถึง เพื่อให้มีวัฒนธรรมการมอบของขวัญของกำนัลให้กับหน่วยงานและเพื่อให้บุคคลภายในหน่วยงานปฏิบัติตาม นโยบายได้อย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ



(นายอนุศิษฐ์ โกศล)

ผู้รายงาน

ลงชื่อ



(นายคณิตพันธ์ จามรธัญญาท)

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์